

Ustavni sud Bosne i Hercegovine je, na temelju članka 77. stavak (1) točka i) Pravila Ustavnog suda Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine" br. 22/14) i na temelju članka 13. Zakona o zaštiti osoba koje prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine" broj 100/13), na Plenarnoj sjednici održanoj 10. travnja 2014. godine, donio

PRAVILNIK

O NAČINU PRIJAVLJIVANJA I POSTUPANJA PO PRIJAVAMA O NEPRAVILNOSTIMA I ZAŠTITI OSOBA KOJE PRIJAVE NEPRAVILNOSTI U USTAVNOM SUDU BOSNE I HERCEGOVINE

Članak 1. **(Sadržaj)**

Ovim se Pravilnikom uređuje način postupanja pri uočavanju nepravilnosti u radu, te regulira način prijavljivanja, evidentiranja i rješavanja sumnje na nepravilnosti u radu i poduzimanju potrebnih aktivnosti za postupanje u slučaju nepravilnosti u radu, postupanje s dokumentacijom iz prijave ili sumnje u nepravilnost i način izvještavanja o evidentiranim nepravilnostima i njihovome statusu, kao i zaštita osobe koja prijavi nepravilnost u Ustavnom sudu Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ustavni sud).

Članak 2. **(Definicija i klasifikacija nepravilnosti)**

(1) Nepravilnostima se smatraju svi postupci oprečni zakonima, drugim propisima i internim aktima, te činjenje ili nepoduzimanje radnji potrebnih za pravilno, etično i transparentno postupanje.

(2) Nepravilnosti se, sukladno ovome Pravilniku, klasificiraju kao:

1. Nepravilnosti koje predstavljaju stegovne povrede;
2. Nepravilnosti koje imaju obilježje prekršaja;
3. Nepravilnosti koje sadrže sumnju na kazneno djelo.

Članak 3. **(Prijava nepravilnosti i obrazac prijave)**

(1) Svaki uposlenik u Ustavnom sudu i druge zainteresirane strane, koji imaju spoznaje ili materijalne dokaze o postojanju nepravilnosti u Ustavnom sudu, mogu podnijeti prijavu zbog postojanja nepravilnosti ili okolnosti koje ukazuju na postojanje nepravilnosti.

(2) Prijava o postojanju nepravilnosti se podnosi popunjavanjem obrasca koji je sadržan u prilogu Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

(3) Obrazac prijave iz stavka 2. ovoga članka se javno objavljuje na web-stranici Ustavnog suda.

Članak 4. (Povjerenstvo za postupanje po prijavama)

(1) Predsjednik Ustavnog suda posebnom odlukom imenuje tročlano Povjerenstvo za postupanje po prijavljenim nepravilnostima (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), te uspostavlja komunikacijski kanal (sandučić) uporabom kojega uposlenici i druge zainteresirane strane mogu Povjerenstvo izvijestiti o uočenim nepravilnostima.

(2) Odluka o imenovanju članova Povjerenstva mora sadržavati: ime i prezime imenovanih osoba, te propisane im obveze i odgovornosti.

(3) Odluka iz stavka (2) ovog članka se javno objavljuje na web-stranici Ustavnog suda.

(4) Pristup sandučiću (otvaranje i preuzimanje sadržaja) ima Povjerenstvo.

Članak 5. (Nadležnosti i odgovornosti Povjerenstva)

Nadležnosti i odgovornosti Povjerenstva su:

1. Primati informacije o nepravilnostima i sumnjama na nepravilnosti;
2. Poduzimati odgovarajuće aktivnosti u svezi s provjerama ili istraživanjima nepravilnosti;
3. Obavještavati o poduzetim aktivnostima osobu koja je upozorila na nepravilnost, u pisanom obliku, u roku od 15 dana. Kada se radi o anonimnom prijavitelju Povjerenstvo nije u mogućnosti izvijestiti ga o poduzetim aktivnostima, ali u svojim redovitim izvješćima će dati informacije o rješavanju anonimnih prijava;
4. Pripremati izvješća o nepravilnostima i dostavljati ih predsjedniku Ustavnog suda s prijedlogom za daljnje mjere i aktivnosti;
5. Upravlјati dokumentacijom o nepravilnostima, kako bi se održavala i ažurirala arhiva izvješća o nepravilnostima, evidencija nepravilnosti i popratnih dokaza i dokumenata, te osigurati praćenje postupka istraživanja i rješavanja nepravilnosti;
6. Osigurati da se s primljenim dokumentima i informacijama postupa s dužnom pozornošću uz poštivanje relevantnih odredbi internih postupaka;
7. Promovirati poštenje i kulturu prijavljivanja nepravilnosti;
8. Pratiti i analizirati provedbu korektivnih mjera i o tome izvještavati predsjednika Ustavnog suda;
9. Povjerenstvo je odgovorno za provedbu postupka rješavanja, izvještavanja, evidentiranja i praćenja slučajeva nepravilnosti i također može predlagati određene korektivne mjere.

Članak 6. (Postupak nakon prijma prijave)

(1) Nakon prijma prijave, Povjerenstvo poduzima odgovarajuće mjere istraživanja nepravilnosti (upućuje zahtjev za očitovanjem, s definiranim rokom, odgovornoj ili

drugoj osobi na koju se prijava odnosi, traži obrazloženja i pojašnjenja od osoba navodno uključenih u nepravilnost, traži uvid u dokumentaciju i druge odgovarajuće radnje).

(2) Prijave se rješavaju ažurno, koordinirajući i prateći sve aktivnosti u svezi s prijavom nepravilnosti i o tome vodi ažurna evidencija.

Članak 7. (Tajnost postupka i zaštita privatnosti)

U postupku utvrđivanja činjeničnoga stanja Povjerenstvo mora sve radnje, uključujući i izjave uposlenika i drugih osoba, provoditi na način kojim se garantira tajnost postupka i zaštita privatnosti svake osobe sukladno Zakonu o zaštiti osoba koje prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine.

Članak 8. (Obveza suradnje s Povjerenstvom)

(1) Svi uposlenici i druge zainteresirane osobe su dužne surađivati s Povjerenstvom, odazvati se njegovome pozivu, te mu priopćiti podatke važne za utvrđivanje činjeničnoga stanja.

(2) Onemogućavanje Povjerenstva u provedbi postupka povreda je obveze iz radnoga odnosa.

Članak 9. (Drugi komunikacijski kanali)

U slučaju kada se na drugi način (fax, pošta, e-mail, itd.) prime prijave o nepravilnosti, svi uposlenici Ustavnog suda su dužni o tome odmah obavijestiti Povjerenstvo i proslijediti mu prijavu.

Članak 10. (Registar nepravilnosti)

(1) Povjerenstvo je dužno oformiti i voditi registar nepravilnosti u koji se upisuje svaka pristigla prijava nepravilnosti.

(2) Registar prijava iz stavka 1. ovoga članka sadrži podatke o podnositelju prijave (ukoliko nije anonimna), nadnevku i načinu podnošenja prijave, njezinome kratkom sadržaju te ostale bitne činjenice u svezi sa svakom prijavom zasebno.

Članak 11. (Izveštavanje i druge obveze Povjerenstva)

Povjerenstvo će sudjelovati u pripremi i ažuriranju internih akata i uputa u svezi s prijavom nepravilnosti. Povjerenstvo će izvještavati predsjednika Ustavnog suda o statusu nepravilnosti.

Članak 12.
(Zabrana odvrćanja i zaštita prijavitelja)

(1) Prema uposlenome koji ima spoznaje o postojanju nepravilnosti, ili koji prijavi nepravilnost, u Ustavnom sudu se ne smiju poduzimati bilo kakve štetne radnje koje imaju za cilj odvrćanje od prijavljivanja nepravilnosti, odnosno, kažnjavanje zbog izvršenoga prijavljivanja.

(2) Neposredno i posredno nadređeni su osobi koja je prijavila nepravilnost dužni osigurati zaštitu osobnoga i profesionalnog integriteta u Ustavnom sudu.

Članak 13.
(Zlouporaba prava prijavljivanja)

(1) Zlouporaba prava prijavljivanja predstavlja povredu radne dužnosti.

(2) U slučaju kada se prilikom provedbe prethodne radnje na utvrđivanju utemeljenosti prijave ili kasnijih radnji za utvrđivanje odgovornosti za prijavljena djela utvrdi kako je podnositelj prijave, oprečno odredbama Zakona o zaštiti osoba koje prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine i ovoga Pravilnika, zloupotrijebio pravo prijavljivanja o tome će se obavijestiti Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije, kao i Upravna inspekcija Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine, radi pokretanja prekršajnog postupka sukladno odredbama Zakona o zaštiti osoba koje prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine.

(3) Ukoliko se utvrdi kako zlouporaba prava prijavljivanja sadrži elemente kaznenoga djela lažnog prijavljivanja, Ustavni sud će o počinjenome kaznenom djelu obavijestiti nadležno tužiteljstvo.

Članak 14.
(Status „uzbunjivača“)

(1) Osoba koja interno prijavi korupciju ima pravo obratiti se Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije za dodjelu statusa „uzbunjivača“ ukoliko smatra kako bi zbog navedenoga internog prijavljivanja prema njoj mogle biti poduzete ili su već poduzete štetne mjere.

(2) Sukladno odredbama Zakona o zaštiti osoba koje prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine, osoba koja dobije status „uzbunjivača“ se neće smatrati materijalno, kazneno ili stegovno odgovornom za otkrivanje poslovne tajne u slučaju prijavljivanja korupcije nadležnome autoritetu.

Članak 15.
(Obveze predsjednika Suda)

Predsjednik Ustavnog suda je odgovoran osigurati uvjete za provedbu svih aktivnosti vezanih uz prijavu sumnje u nepravilnosti i počinjenih nepravilnosti u poslovanju, osigurati uvjete za neovisan i neometan rad Povjerenstva, te osigurati uvjete zaštite integriteta svih uposlenih koji prijave sumnju u nepravilnosti ili počinjenu nepravilnost

u poslovanju sukladno Zakonu o zaštiti osoba koje prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine.

Članak 16.
(Izvršavanje korektivnih mjera)

(1) U slučaju kada je Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije, sukladno odredbi članka 8. stavak (2) Zakona o zaštiti osoba koje prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine, donijela instrukciju, Ustavni sud će izvršiti korektivnu mjeru s ciljem otklanjanja učinjene štetne radnje u roku od tri dana od dana zaprimanja instrukcije.

(2) Korektivna mjera će biti ukidanje štetne mjere i vraćanje u prethodno stanje.

Članak 17.
(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednoga dana od dana donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči i web-stranici Ustavnog suda.

| | |
|---|---|
| Broj: P- 206/14 10. travnja 2014. godine Sarajevo | Predsjednica Ustavnog suda Bosne i Hercegovine Valerija Galić |
|---|---|