

Ustavni sud Bosne i Hercegovine, na osnovu člana 77. stav (1) tačka i) Pravila Ustavnog suda Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine" br. 22/14) i na osnovu člana 13. Zakona o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine" broj 100/13), na Plenarnoj sjednici održanoj 10. aprila 2014. godine, donio je

## **PRAVILNIK O NAČINU PRIJAVLJIVANJA I POSTUPANJA PO PRIJAVAMA O NEPRAVILNOSTIMA I ZAŠTITI LICA KOJA PRIJAVE NEPRAVILNOSTI U USTAVNOM SUDU BOSNE I HERCEGOVINE**

### **Član 1. (Sadržaj)**

Ovim Pravilnikom se uređuje način postupanja pri uočavanju nepravilnosti u radu, te regulira način prijavljivanja, evidentiranja i rješavanja sumnje na nepravilnosti u radu i preduzimanju potrebnih aktivnosti za postupanje u slučaju nepravilnosti u radu, postupanje s dokumentacijom iz prijave ili sumnje u nepravilnost i način izvještavanja o evidentiranim nepravilnostima i njihovom statusu, kao i zaštita lica koje prijavi nepravilnost u Ustavnom sudu Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ustavni sud).

### **Član 2. (Definicija i klasifikacija nepravilnosti)**

(1) Nepravilnostima se smatraju svi postupci suprotni zakonima, drugim propisima i internim aktima, te činjenje ili nepreduzimanje radnji potrebnih za pravilno, etično i transparentno postupanje.

(2) Nepravilnosti se, u skladu s ovim Pravilnikom, klasificiraju kao:

1. Nepravilnosti koje predstavljaju disciplinske povrede;
2. Nepravilnosti koje imaju obilježje prekršaja;
3. Nepravilnosti koje sadrže sumnju na krivično djelo.

### **Član 3. (Prijava nepravilnosti i obrazac prijave)**

(1) Svaki zaposlenik u Ustavnom sudu i druge zainteresirane strane, koji imaju spoznaje ili materijalne dokaze o postojanju nepravilnosti u Ustavnom sudu, mogu podnijeti prijavu zbog postojanja nepravilnosti ili okolnosti koje ukazuju na postojanje nepravilnosti.

(2) Prijava o postojanju nepravilnosti se podnosi popunjavanjem obrasca koji je sadržan u prilogu Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

(3) Obrazac prijave iz stava 2. ovog člana se javno objavljuje na web-stranici Ustavnog suda.

#### **Član 4. (Komisija za postupanje po prijavama)**

(1) Predsjednik Ustavnog suda posebnom odlukom imenuje tročlanu Komisiju za postupanje po prijavljenim nepravilnostima (u daljnjem tekstu: Komisija), te uspostavlja komunikacijski kanal (sandučić) čijom upotrebom zaposlenici i druge zainteresirane strane mogu Komisiju izvijestiti o uočenim nepravilnostima.

(2) Odluka o imenovanju članova Komisije mora sadržavati: ime i prezime imenovanih osoba, te propisane im obaveze i odgovornosti.

(3) Odluka iz stava (2) ovog člana se javno objavljuje na web-stranici Ustavnog suda.

(4) Pristup sandučiću (otvaranje i preuzimanje sadržaja) ima Komisija.

#### **Član 5. (Nadležnosti i odgovornosti Komisije)**

Nadležnosti i odgovornosti Komisije su:

1. Primati informacije o nepravilnostima i sumnjama na nepravilnosti;
2. Preduzimati odgovarajuće aktivnosti u vezi s provjerama ili istraživanjima nepravilnosti;
3. Obavještavati o preduzetim aktivnostima osobu koja je upozorila na nepravilnost, u pisanom obliku, u roku od 15 dana. Kada se radi o anonimnom prijavitelju Komisija nije u mogućnosti da ga izvijesti o preduzetim aktivnostima, ali u svojim redovnim izvještajima će dati informacije o rješavanju anonimnih prijava;
4. Pripremati izvještaje o nepravilnostima i dostavljati ih predsjedniku Ustavnog suda s prijedlogom za daljnje mjere i aktivnosti;
5. Upravljeti dokumentacijom o nepravilnostima, kako bi se održavala i ažurirala arhiva izvještaja o nepravilnostima, evidencija nepravilnosti i popratnih dokaza i dokumenata, te osigurati praćenje postupka istraživanja i rješavanja nepravilnosti;
6. Osigurati da se s primljenim dokumentima i informacijama postupa s dužnom pažnjom uz poštivanje relevantnih odredbi internih postupaka;
7. Promovirati poštenje i kulturu prijavljivanja nepravilnosti;
8. Pratiti i analizirati provođenje korektivnih mjera i o tome izvještavati predsjednika Ustavnog suda;
9. Komisija je odgovorna za provođenje postupka rješavanja, izvještavanja, evidentiranja i praćenja slučajeva nepravilnosti i također može predlagati određene korektivne mjere.

**Član 6.**  
**(Postupak nakon prijema prijave)**

(1) Nakon prijema prijave, Komisija preduzima odgovarajuće mjere istraživanja nepravilnosti (upućuje zahtjev za očitovanjem, s definiranim rokom, odgovornom ili drugom licu na koje se prijava odnosi, traži obrazloženja i pojašnjenja od lica navodno uključenih u nepravilnost, traži uvid u dokumentaciju i druge odgovarajuće radnje).

(2) Prijave se rješavaju ažurno, koordinirajući i prateći sve aktivnosti u vezi s prijavom nepravilnosti i o tome vodi ažurna evidencija.

**Član 7.**  
**(Tajnost postupka i zaštita privatnosti)**

U postupku utvrđivanja činjeničnog stanja Komisija mora sve radnje, uključujući i izjave zaposlenika i drugih lica, provoditi na način kojim se garantira tajnost postupka i zaštita privatnosti svake osobe u skladu sa Zakonom o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine.

**Član 8.**  
**(Obaveza saradnje s Komisijom)**

(1) Svi zaposlenici i druga zainteresirana lica dužna su saradivati s Komisijom, odazvati se njenom pozivu, te joj saopćiti podatke važne za utvrđivanje činjeničnoga stanja.

(2) Onemogućavanje Komisije u provođenju postupka povreda je obaveze iz radnog odnosa.

**Član 9.**  
**(Drugi komunikacijski kanali)**

U slučaju da se na drugi način (fax, pošta, e-mail, itd.) prime prijave o nepravilnosti, svi zaposlenici Ustavnog suda su dužni o tome odmah obavijestiti Komisiju i proslijediti joj prijavu.

**Član 10.**  
**(Registar nepravilnosti)**

(1) Komisija je dužna oformiti i voditi registar nepravilnosti u koji se upisuje svaka pristigla prijava nepravilnosti.

(2) Registar prijava iz stava 1. ovog člana sadrži podatke o podnosiocu prijave (ukoliko nije anonimna), datumu i načinu podnošenja prijave, njenom kratkom sadržaju te ostale bitne činjenice vezane za svaku prijavu posebno.

**Član 11.**  
**(Izvještavanje i druge obaveze Komisije)**

Komisija će sudjelovati u pripremi i ažuriranju internih akata i uputstava u vezi s prijavom nepravilnosti. Komisija će izvještavati predsjednika Ustavnog suda o statusu nepravilnosti.

**Član 12.**  
**(Zabrana odvrćanja i zaštita prijavitelja)**

(1) Prema zaposlenom koji ima saznanja o postojanju nepravilnosti, ili koji prijavi nepravilnost, u Ustavnom sudu se ne smiju preduzimati bilo kakve štetne radnje koje imaju za cilj odvrćanje od prijavljivanja nepravilnosti, odnosno, kažnjavanje zbog izvršenog prijavljivanja.

(2) Neposredno i posredno nadređeni su licu koje je prijavilo nepravilnost dužni osigurati zaštitu ličnog i profesionalnog integriteta u Ustavnom sudu.

**Član 13.**  
**(Zloupotreba prava prijavljivanja)**

(1) Zloupotreba prava prijavljivanja predstavlja povredu radne dužnosti.

(2) U slučaju kada se prilikom provođenja prethodne radnje na utvrđivanju osnovanosti prijave ili kasnijih radnji za utvrđivanje odgovornosti za prijavljena djela utvrdi da je podnositelj prijave, suprotno odredbama Zakona o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine i ovog Pravilnika, zloupotrijebio pravo prijavljivanja o tome će se obavijestiti Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije, kao i Upravna inspekcija Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine, radi pokretanja prekršajnog postupka u skladu s odredbama Zakona o zaštiti osoba koje prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine.

(3) Ukoliko se utvrdi da zloupotreba prava prijavljivanja sadrži elemente krivičnog djela lažnog prijavljivanja, Ustavni sud će o počinjenom krivičnom djelu obavijestiti nadležno tužilaštvo.

**Član 14.**  
**(Status „uzbunjivača“)**

(1) Lice koje interno prijavi korupciju ima pravo obratiti se Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije za dodjelu statusa „uzbunjivača“ ukoliko smatra kako bi zbog navedenog internog prijavljivanja prema njemu mogle biti preduzete ili su već preduzete štetne mjere.

(2) U skladu s odredbama Zakona o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine, lice koja dobije status „uzbunjivača“ se neće smatrati materijalno, krivično ili disciplinski odgovornim za otkrivanje poslovne tajne u slučaju prijavljivanja korupcije nadležnom autoritetu.

**Član 15.**  
**(Obveze predsjednika Suda)**

Predsjednik Ustavnog suda je odgovoran osigurati uvjete za provođenje svih aktivnosti u vezi s prijavom sumnje u nepravilnosti i počinjenih nepravilnosti u poslovanju, osigurati uvjete za neovisan i neometan rad Komisije, te osigurati uvjete zaštite integriteta svih zaposlenih koji prijave sumnju u nepravilnosti ili počinjenu nepravilnost u poslovanju

u skladu sa Zakonom o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine.

**Član 16.**  
**(Izvršavanje korektivnih mjera)**

(1) U slučaju kada je Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije, u skladu s odredbom člana 8. stav (2) Zakona o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine, donijela instrukciju, Ustavni sud će izvršiti korektivnu mjeru s ciljem otklanjanja učinjene štetne radnje u roku od tri dana od dana zaprimanja instrukcije.

(2) Korektivna mjera će biti ukidanje štetne mjere i vraćanje u prethodno stanje.

**Član 17.**  
**(Stupanje na snagu)**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči i web-stranici Ustavnog suda.

Broj: P-206/14 10. aprila 2014. godine Sarajevo	Predsjednica Ustavnog suda Bosne i Hercegovine Valerija Galić
---	---