

U skladu s članom 22a. stav (1) i članom 22. stav (3) Zakona o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13) u svojstvu rukovodioca institucije,

Zlatko M. Knežević dostavljam sljedeću

(Ime i prezime rukovodioca institucije)

## IZJAVU

### o odgovornosti za ostvarivanje ciljeva

Ustavni sud Bosne i Hercegovine

(Naziv institucije)

za 2020. godinu

**A) Ciljevi utvrđeni Programom rada institucije za 2020. godinu, koji je usvojen od Sjednice Ustavnog suda Bosne i Hercegovine, dana 17. jula 2019. godine, ostvareni su kako slijedi:**

Red. broj	Ciljevi utvrđeni Programom rada	Procenat izvršenja
1.	Ostvarivanje većeg broja riješenih predmeta u odnosu na broj primljenih predmeta u toku godine	107%
2.	Održati vrijeme za rješavanje predmeta od najviše dvije godine	100%
3.		
4.		
5.		

#### Obrazložiti razloge odstupanja:

U toku 2020. godine Ustavni sud BiH je primio 4780 predmeta, dok je u istom razdoblju riješeno 5149 predmeta, što predstavlja stopu rješavanja predmeta od 107 %.

**B) Sredstva odobrena budžetom za ostvarivanje utvrđenih ciljeva u ukupnom iznosu od 5.869.000 KM utrošena su namjenski, svrsishodno i zakonito prema sljedećoj strukturi:**

Red. broj	Rashodi	Odobreno budžetom (uključujući sve izvore finansiranja)	Izvršeno
1.	Plate i naknade	5.381.000	5.274.119
2.	Materijalni troškovi	478.000	465.242
3.	Kapitalna ulaganja	10.000	9.995
4.	Tekući grantovi i transferi		
5.	Kapitalni grantovi i transferi		
	<b>UKUPNO</b>	<b>5.869.000</b>	<b>5.749.356</b>

#### Odstupanja izvršenja rashoda u odnosu na odobrena sredstva rezultat su:

- 1. Plate i naknade** – Uštede koje su nastale u okviru naknada zaposlenih i to nižih stvarnih troškova naknada odnose se na troškove naknada za prevoz na posao i sa posla, odvojenog života, korištenja osobnog vozila, kao i nižih troškova za ishranu za vrijeme rada. Specifični uslovi rada od marta 2020. godine nastali usljed pandemije uticali su da se rad za većinu zaposlenih organizuje od kuće putem pristupa SUP-u (Sistem upravljanja predmetima Ustavnog suda BiH) što je dovelo do znatno nižih troškova navedenih naknada od planiranih. Navedene uštede nastale su i zbog višemjesečne odsutnosti sa posla nekoliko zaposlenih uslijed njihove privremene nesposobnosti za rad (bolovanje).

2. **Materijalni troškovi** – Uštede nastale zbog odustajanja od realizacije pojedinih aktivnosti Suda planiranih Planom rada za 2020. godinu usljed novonastale situacije izazvane pandemijom i krajnje restriktivnog planiranja i trošenja raspoloživih sredstava, polazeći od prioritetnih obaveza Suda. Nakon proglašenja pandemije u martu 2020. godine u skladu sa Planom putovanja u okviru međunarodne saradnje Ustavnog suda otkazana su sva međunarodna putovanja, kao i Plenarne sjednice Ustavnog suda tako da su ostvarene znatne uštede u okviru putnih troškova. Specifični uslovi rada (rad od kuće) uticali su i na manju potrošnju papira i tonera za štampanje, tako da su ostvarene određene uštede i u okviru nabavke materijala. Sud je veoma restriktivno pristupao i nabavkama materijala tokom cijele godine, tako da su izvršene samo najnužnije nabavke materijala. Izdaci za gorivo su niži usljed smanjenog broja službenih putovanja. Registracije vozila, kao i osiguranja imovine i službenih vozila ostvareni su niže od planiranih troškova usljed ostvarenih povoljnijih uslova kroz postupak javnih nabavki. putnih troškova.

**C) Sistem finansijskog upravljanja i kontrole u instituciji uspostavljen je na ekonomičan, efikasan i efektivan način u skladu s poglavljem IVa. - Finansijsko upravljanje i kontrola (čl. 33a. do 33i.) Zakona o finansiranju institucija BiH, Standardima interne kontrole u institucijama BiH, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu u institucijama BiH i ostalim podzakonskim aktima. Preporuke i zaključci nadležnih institucija u vezi s uspostavom i razvojem finansijskog upravljanja i kontrole realizovani su kako slijedi:**

Red. broj	Preporuke/zaključci	Naziv preporuke/zaključka	Realizacija
1.	Realizacija preporuka Ureda za reviziju institucija BiH koje se odnose na uspostavu i razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole i poduzete korektivne radnje	1.U Izvještaju o finansijskoj reviziji Ustavnog suda BiH za 2019. godinu nije bilo preporuka	
2.	Realizacija zaključaka Vijeća ministara BiH koji se odnose na posljednji usvojeni godišnji konsolidirani izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH, kao i drugih zaključaka Vijeća ministara u vezi sa sistemom finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH	1. Zadužuju se institucije BiH da nastave aktivnosti na razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrole, a posebno da realiziraju mjere i aktivnosti iz Operativnog godišnjeg akcionog plana za unapređenje sistema internih finansijskih kontrola u institucijama BiH za 2020. godinu; 2. Zadužuju se institucije BiH, koje nisu realizirale zaključke Vijeća ministara BiH u vezi s konsolidiranim izvještajima o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH za prethodne godine, da nastave	1. Realizirano 2. Realizirano 3. Realizirano

		<p>aktivnosti na realizaciji donesenih zaključaka;</p> <p>3. Zadužuju se institucije BiH da uključe što veći broj zaposlenih u obuke iz oblasti finansijskog upravljanja i kontrole koje organizira Centralna harmonizacijska jedinica Ministarstva finansija i trezora BiH ili Agencija za državnu službu BiH</p>	
3.	Realizacija zaključaka Parlamentarne skupštine BiH koji se odnose na uspostavu i razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH		
4.	Realizacija mjera i preporuka Centralne harmonizacijske jedinice Ministarstva finansija i trezora BiH iz oblasti finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH	<p>1. Aktivnosti utvrđene Godišnjim operativnim akcionim planom Strategije razvoja sistema internih finansijskih kontrola u institucijama Bosne i Hercegovine*</p> <p>2. Izrada Godišnjeg izvještaja IK i dostavljanje Centralnoj harmonizacijskoj jedinici</p>	<p>1. Realizirano-Usvojen Akcioni plan za uspostavu i unapređenje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u Ustavnom sudu BiH za 2020. godinu</p> <p>2. Realizirano</p>
5.	Realizacija mjera iz akcionih planova institucije za prethodnu godinu a koji se odnose na sistem finansijskog upravljanja i kontrole	<p>1. Analiza GI-IK za prethodnu godinu i prijedlog aktivnosti koje treba poduzeti na uočenim slabostima sistema finansijskog upravljanja i kontrole u Ustavnom sudu BiH u skladu sa preporukama iz Konsolidiranog izvještaja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH za prethodnu godinu CHJ</p> <p>2. Analiza i po potrebi ažuriranje mape poslovnih procesa</p> <p>3. Analiza i po potrebi ažuriranje registra rizika</p> <p>4. Izvještavanje rukovodstva o stepenu uspostave, stanju i preporukama za daljnje</p>	<p>1. Realizirano</p> <p>2. Nije realizirano**</p> <p>3. Realizirano</p> <p>4. Realizirano</p> <p>5. realizirano</p>

		unapređenje sistema finansijskog upravljanja i kontrole 5. Sudjelovanje u obukama iz oblasti Finansijskog upravljanja i kontrole	
--	--	--	--

**Objasni razloge izostanka realizacije preporuka:**

\_\*Odlukom o kriterijima za uspostavu jedinica interne revizije u institucijama Bosne i Hercegovine, koju je donijela Centralna harmonizacijska jedinica Ministarstva financija i trezora BiH 27. augusta 2019. godine i koja je objavljena u Službenom glasniku Bosne i Hercegovine broj 59/19 (u daljnjem tekstu: Odluka), članom 12. utvrđeno je da će, u skladu s Odlukom Ustavnog suda BiH, broj SU-02-411/18, od 22. marta 2018. godine, Ustavni sud BiH samostalno ocijeniti potrebu za vršenje funkcije interne revizije u Ustavnom sudu BiH u skladu s odredbama Zakona o internoj reviziji institucija Bosne i Hercegovine. Ukoliko Ustavni sud BiH ocijeni potrebu za vršenjem funkcije interne revizije, samostalno će izabrati jedinicu interne revizije od red. br. 10 do red. br. 18. iz člana 3. Odluke, te s izabranom jedinicom zaključiti poseban sporazum o vršenju interne revizije kojim će regulirati međusobna prava i obaveze.

\*\* Ažuriranje Mape poslovnih procesa, zahtijeva intenzivniju razmjenu informacija i mišljenja i svojevrsni brainstorming (koji se, u pravilu, odvija usmeno i podstiče kreativnost učesnika kako bi se došlo do najboljih rješenja). Uslijed otežanog rada u posebnim okolnostima, uzrokovanim pandemijom koronavirusa, kada nije poželjno organiziranje sastanaka i radionica (neki članovi radne grupe su bolesni ili u izolaciji), ove aktivnosti će se realizirati kada se za to steknu adekvatni uvjeti.

**Rukovodilac institucije**

Datum, **12. februara 2021. godine**

Zlatko M. Knežević\_

(svojeručni potpis)